



Sjekkliste *for regnskapsfører og klient*

Bruk sjekklisten for å klargjøre Tripletex-kontoen sammen.

Bruk gjerne
ordboka på
tripletext.no

- ☐ Finn fem regnskapstekniske begreper som passer dere.
- ☐ Sett opp tilganger for regnskapsføreren i klientens konto.
- ☐ Sett opp innstillingene i Tripletex-kontoen.
- ☐ Gå gjennom kontoplanen i Tripletex.
- ☐ Send den første fakturaen sammen.
 - ☐ Sett opp kunde
 - ☐ Sett opp produkt
- ☐ Bokfør en leverandørfaktura/bilag (eller send til *Ikke bokførte bilag*).
 - ☐ Sett opp leverandør
 - ☐ Gå gjennom kontohjelpen
 - ☐ Gå gjennom forskjellen på enkel føring og detaljert føring
- ☐ Få klientens bank inn i Tripletex.
- ☐ Gå gjennom hvordan klienten kan få hjelp:
 - ☐ AI-assistent og chat
 - ☐ [Hjelpesenteret](#) med artikler, video, kurs og webinarer